

Dossier de candidature

Bienvenue à l'AREP St Vincent de Paul

Ce dossier de candidature a pour objectif de mieux vous connaître, et de pouvoir porter à l'attention du centre de formation l'ensemble des informations nécessaires à votre candidature.

Nous vous remercions donc de bien vouloir prendre le temps de compléter ce dossier de candidature de manière explicite et exhaustive.

Pièces à joindre à votre dossier de candidature :

- Une lettre de motivation
- Un Curriculum Vitae (CV) **actualisé**
- Une pièce d'identité en cours de validité
Copie de la carte nationale d'identité (Recto/Verso) ou Passeport (page d'identité)
- Photocopie des diplômes obtenus ou justificatifs de formation :
Attestations, relevés de notes, etc.
- Justificatifs d'expérience professionnelle ou extra-professionnelle :
Attestations, bulletins de paie, fiches de poste, etc.

Nous vous invitons à la plus grande vigilance quant à la complétude de ce dossier.

Toute pièce manquante (ou illisible) pourra faire l'objet d'une invalidation de la candidature.

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS :

Les informations recueillies dans le cadre de votre inscription à la formation sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'AREP St Vincent de Paul. Cet enregistrement permet à AREP St Vincent de Paul de pouvoir informer, accompagner et documenter chaque stagiaire tout au long de son parcours (Décret n° 2015790 du 30 juin 2015 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle continue). Ces informations sont conservées pendant 5 ans, sont destinées aux services administratifs de l'AREP St Vincent de Paul concernés pour traiter chaque évaluation et chaque parcours de formation. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant, les faire rectifier ou nous questionner sur la protection de ces données en contactant : Délégué à la protection des données - AREP Hauts de France - Parc de la Haute Borne, 70 avenue de l'Harmonie - 59262 Sainghin en Mélançois

INFORMATIONS PERSONNELLES

Civilité : Mme Mr

Nom de naissance : _____ Nom d'épouse (ou d'usage) : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____ Ville de naissance : _____

Code postal de naissance : _____ Pays de naissance : _____

COORDONNEES

Numéro : _____ Libellé de la voie : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Adresse électronique (@) : _____

 Situation de handicap Reconnue (RQTH) Non reconnue

ORIGINE DE LA DEMARCHE

 Initiative individuelle Orientation Pôle Emploi Orientation Mission Locale Orientation Employeur Orientation CAP Emploi Orientation PLIE Autre : _____

SITUATION ACTUELLE

 Salarié(e) en : CDI CDD Intérim

Nom de la société : _____ SIRET : _____

 Inscrit(e) à Pôle Emploi : _____ Si oui, n° identifiant : _____ Actif non salarié Retraité

NIVEAU DE FORMATION A L'INSTRUCTION DE LA CANDIDATURE

 Niveau III (CAP BEP) Niveau IV (Baccalauréat) Niveau V (DEUG BTS DUT DEUST) Niveau VI (Maitrise master 1) Niveau VII (DEA, master, diplôme ingénieur) Niveau VIII (DOCTORAT ET Habilitation à diriger des recherches)

OBJECTIFS DE PROJETS PROFESSIONNELS

Votre projet professionnel – vos objectifs : _____

OBJECTIFS DE PROJETS EXTRA-PROFESSIONNELS

Votre projet extra-professionnel – vos objectifs : _____

ETUDES ET FORMATIONS

Formation Initiale / Continue	Intitulé	Spécialité	Etablissement	Pays	Année de début	Année de fin

VOTRE EXPERIENCE

Professionnelle / Extra-professionnelle	Fonction occupée	Raison sociale (de l'entreprise)	Missions principales	Responsabilités	Année de début	Année de fin

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je certifie l'exactitude et la véracité des informations exposées ci-dessus.

Fait à : _____ le : _____

Signature

Le dossier de candidature ainsi que les pièces justificatives sont à remettre, au plus vite, à l'accueil de l'AREP Hauts de France, ou par courrier à l'adresse suivante : AREP St Vincent de Paul, 8 Boulevard du général de Gaulle -60 000 BEAUVAIS.

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Réception du dossier le : □□□□□□□□□□

Pièces jointes

- Lettre de motivation
- Curriculum Vitae (CV) **actualisé**
- Pièce d'identité en cours de validité
- Photocopie des diplômes obtenus ou justificatifs de formation
- Justificatifs d'expérience professionnelle ou extra-professionnelle

Date de l'entretien : □□□□□□□□□□

Date de l'évaluation des prérequis : □□□□□□□□□□

Evaluateur / Recruteur

Nom : _____ Prénom : _____

Conclusion

- Présentation du dossier pour entrer en formation
- Individualisation du parcours (préciser) : _____
- Transmission du dossier au référent handicap
- Adaptation pédagogique nécessaire (*doc3_fiche_adaptation_pedagogique*)
- Orientation vers un autre dispositif avant l'entrée en formation
- Refus d'entrée en formation

Motif(s) : _____

A joindre au dossier

- Dossier d'évaluation des prérequis
- Fiche d'entretien